附件1

省委宣传部专项资金扶持项目绩效自评表

单位：万元 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  名称 |  | | | | | 项目单位（盖章） |  |
| 负责人 |  | 职务 | |  | | 签字 |  |
| 项目基本情况 | 总投资 |  | | | 已完成投资 | |  |
| 扶持  金额 |  | | | 已支出金额 | |  |
| 计划完成情况 |  | | | 实际完成情况 | |  |
| 投入管理 | 项目立项情况 | |  | | | | |
| 绩效目标设立情况 | |  | | | | |
| 资金到位情况 | |  | | | | |
| 过程管理 | 业务管理情况 | |  | | | | |
| 资金管理情况 | |  | | | | |
| 绩效管理 | 产出指标实现情况 | |  | | | | |
| 效益指标实现情况 | |  | | | | |
| 其他  需要  说明  问题 |  | | | | | | |
| 主管部门审核意见 | 分管领导签字：（盖章） | | | | | | |

填表说明：

**（一）投入管理**

1.项目立项情况。主要包括：项目是否按照规定的程序申请设立；事前是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。

2.绩效目标设立情况。主要包括：项目绩效目标是否符合有关政策法规、地区经济发展规划等；是否指向明确，可量化，具备可实现性和时效性。

3.资金到位情况。主要包括：资金是否按照计划落实到位，并及时发挥作用。

**（二）过程管理**

1.业务管理情况。主要包括：是否制定相应的业务管理制度，并严格遵照执行；项目合同书、验收报告、技术报告鉴定等项目资料是否齐全并及时归档；项目实施人员、场地设备、信息支撑等是否落实到位。

2.资金管理情况。主要包括：是否制定相应的财务管理制度，并严格遵照执行；专项经费的使用范围是否符合规定，是否存在挪用、虚列支出等情况；是否制定资金管理办法，是否按规定的审批程序审批；经费开支是否符合财政财务制度规定。

**（三）绩效管理**

1.产出指标实现情况。主要包括：是否按照申请报告中的计划推进项目实施，任务目标是否实现。

2.效益指标实现情况。主要包括：单位在项目实施中，带动就业人数、拉动社会投资等方面的情况。单位是否始终坚持正确文化立场，是否能推出更多思想性艺术性观赏性俱佳的文化产品，提供更多有意义有品位有市场的文化服务；是否切实发挥文化引领风尚、教育人民、服务社会、推动发展的作用。